

Privacybeleid jeugdigen:

1. Inleiding

Stichting Ons Utrecht biedt ambulante begeleiding aan jeugdigen en gezinnen onder de Jeugdwet. Binnen deze dienstverlening wordt gewerkt met persoonsgegevens van minderjarigen, waarvoor extra wettelijke bescherming geldt. Dit privacybeleid beschrijft hoe Stichting Ons Utrecht omgaat met de bescherming van persoonsgegevens van jeugdigen, in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Jeugdwet.

2. Doel

Het doel van dit beleid is het waarborgen van de privacy van jeugdigen en hun wettelijke vertegenwoordigers en het zorgvuldig omgaan met hun persoonsgegevens.

3. Grondslagen voor verwerking

Stichting Ons Utrecht verwerkt persoonsgegevens van jeugdigen uitsluitend op basis van:

- Wettelijke verplichtingen (Jeugdwet).
- Uitvoering van de begeleidingsovereenkomst.
- Verkregen toestemming van ouders/verzorgers of van de jeugdige zelf (indien 16 jaar of ouder).

4. Soorten persoonsgegevens

Stichting Ons Utrecht verwerkt onder andere de volgende gegevens:

- Persoonlijke gegevens (naam, adres, geboortedatum, BSN).
- Gegevens over gezondheid, gezinssituatie en begeleidingsdoelen.
- Rapportages en evaluaties in het kader van begeleiding.
- Gegevens over verwijzingen, beschikkingen en betrokken ketenpartners.
- Gegevens ten behoeve van facturatie en administratie.

5. Toestemming en informatieplicht

- Voor jeugdigen jonger dan 16 jaar is toestemming van ouders/verzorgers vereist.
- Jeugdigen van 16 jaar en ouder geven zelf toestemming.
- Bij de start van begeleiding wordt de jeugdige en/of de ouders/verzorgers geïnformeerd over de gegevensverwerking en de privacyrechten.
- Cliënten worden geïnformeerd via de privacyverklaring op de website en via het intakegesprek.

6. Dossiervorming en inzagerecht

- Er wordt voor elke jeugdige een individueel begeleidingsdossier bijgehouden.
- Ouders/verzorgers hebben inzage in het dossier van hun kind, tenzij dit in strijd is met de belangen van het kind.
- Jeugdigen van 12 jaar en ouder worden betrokken bij de inzagebeslissing.

7. Beveiliging van gegevens

Stichting Ons Utrecht neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, onbevoegde toegang of onrechtmatige verwerking. Dit omvat onder meer:

- Beveiligde digitale dossiers.
- Toegangsbeperking op basis van rol en bevoegdheid.
- Gebruik van twee-factor authenticatie en versleuteling van datalijnen.

- Beveiligde (zorg)mail voor het verzenden van persoonsgegevens.
- Periodieke controle van beveiligingsmaatregelen.

8. Verstrekking aan derden

- Gegevens worden alleen gedeeld met derden wanneer dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de begeleiding en na expliciete toestemming van de jeugdige en/of ouders/verzorgers.
- Met derden worden verwerkersovereenkomsten afgesloten om te waarborgen dat persoonsgegevens adequaat worden beschermd.
- Uitzonderingen hierop gelden wanneer sprake is van een wettelijke meldplicht (bijvoorbeeld bij huiselijk geweld of kindermishandeling).

9. Bewaartermijnen

- Cliëntendossiers van jeugdigen worden conform de Jeugdwet 20 jaar bewaard na afsluiting van de begeleiding, tenzij anders wettelijk vereist.
- Camerabeelden, indien aanwezig, worden maximaal 3 weken bewaard.

10. Datalekken

- Indien er (mogelijk) sprake is van een datalek, wordt dit geregistreerd in Q-base.
- Het managementteam en/of de Functionaris Gegevensbescherming beoordeelt of melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens en/of betrokkenen noodzakelijk is.
- In alle gevallen wordt de afweging om wel of niet te melden geregistreerd.
- Er worden maatregelen genomen om herhaling te voorkomen.

11. Rechten van jeugdigen en ouders/verzorgers

Jeugdigen en/of hun ouders/verzorgers hebben recht op:

- Inzage in het dossier.
- Correctie van feitelijke onjuistheden.
- Verzoek tot verwijdering van gegevens, indien wettelijk toegestaan.
- Intrekken van eerder gegeven toestemming.
- Indienen van een klacht bij Stichting Ons Utrecht of de Autoriteit Persoonsgegevens.

12. Slotbepaling

Stichting Ons Utrecht hecht grote waarde aan de privacy van jeugdigen en handelt transparant en zorgvuldig bij de verwerking van persoonsgegevens. Medewerkers zijn verplicht tot geheimhouding en volgen jaarlijks bijscholing over privacy en gegevensbescherming.